Doe mee met KIK-V

Informatiebijeenkomst

Dagindeling

1. Welkom
2. Introductie KIK-V
3. Paneldiscussie met informatievragende partijen

PAUZE

4. Zorgaanbieder aan het woord
5. Implementatieondersteuning door AAG/Infozorg

Welkom

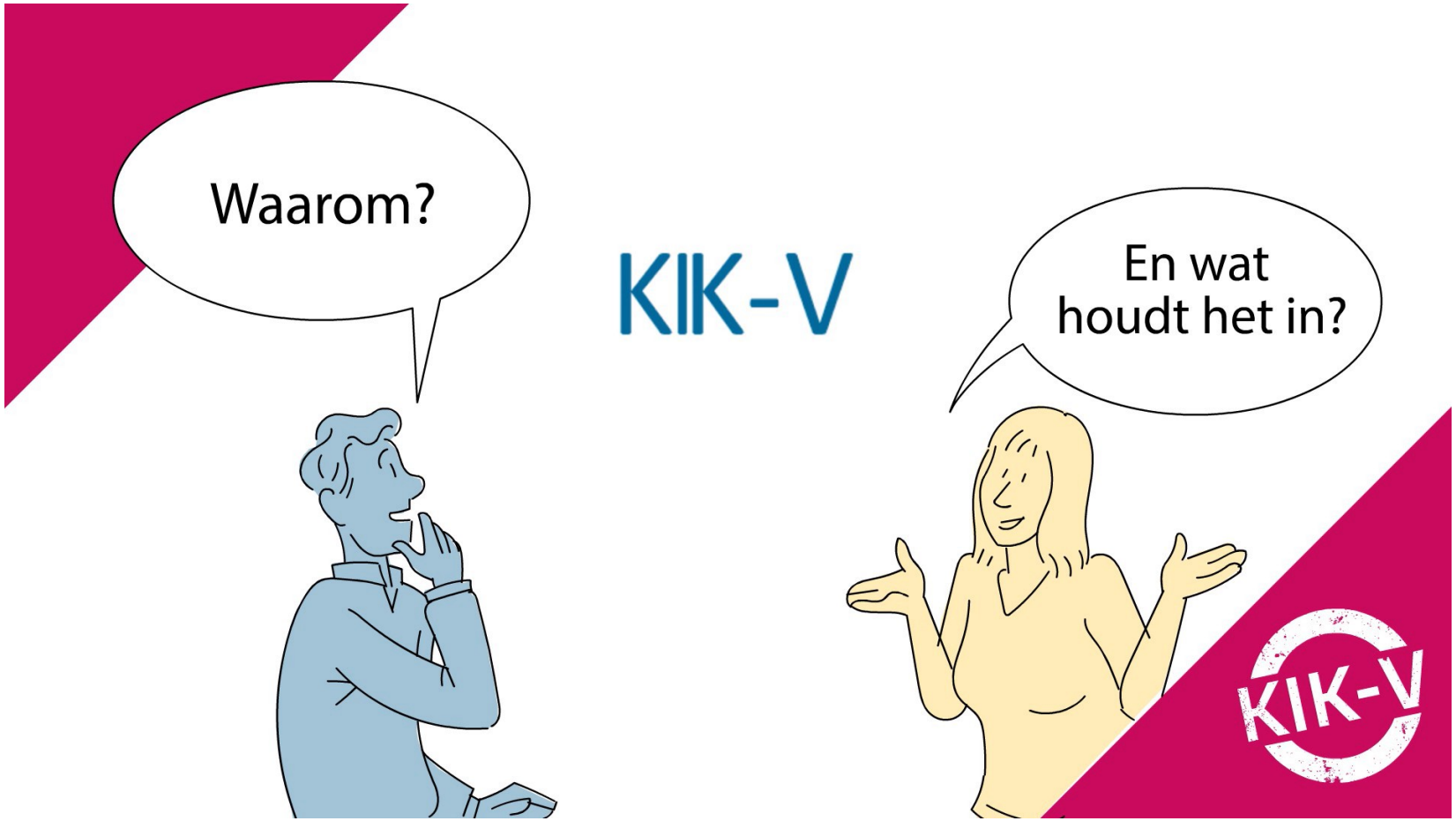

DOE
MEE
met
KIK-V


STROOMLIJNEN VAN INFORMATIE-UITVRAGEN?
MISSCHIEN WEL EEN IDEE!

Introductie KIK-V

1. Wat is KIK-V
2. Uitwisselprofielen en ontwikkelingen
3. KIK-V in het grotere geheel

Wat is KIK-V?



Laat deze video ook vooral aan je collega’s zien! Je kunt hem vinden op home www.kik-v.nl

Wat is KIK-V?

Het programma KIK-V (Keteninformatie Kerngegevens Verbeteren), de informatievragende partijen en de Nederlandse verpleeghuiszorg maken samen afspraken over een gestandaardiseerde werkwijze en set afspraken om de uitwisseling van verantwoordingdata over kwaliteit en bedrijfsvoering te stroomlijnen.

De afspraken liggen vast in een afsprakenset.

Patiëntenfederatie Nederland
samen de zorg beter maken

actiz
organisatie van zorgondernemers

Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd
Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

Nederlandse Zorgautoriteit

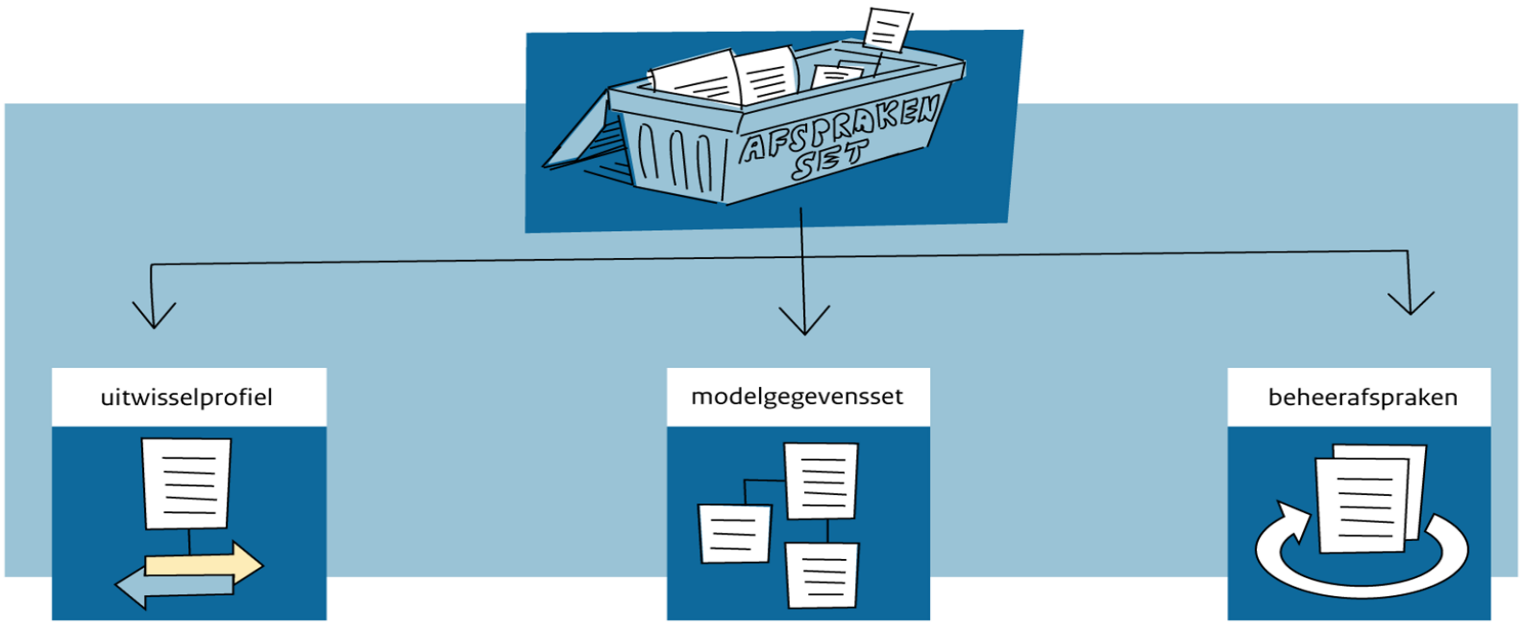
Zorgverzekeraars Nederland

Zorginstituut Nederland

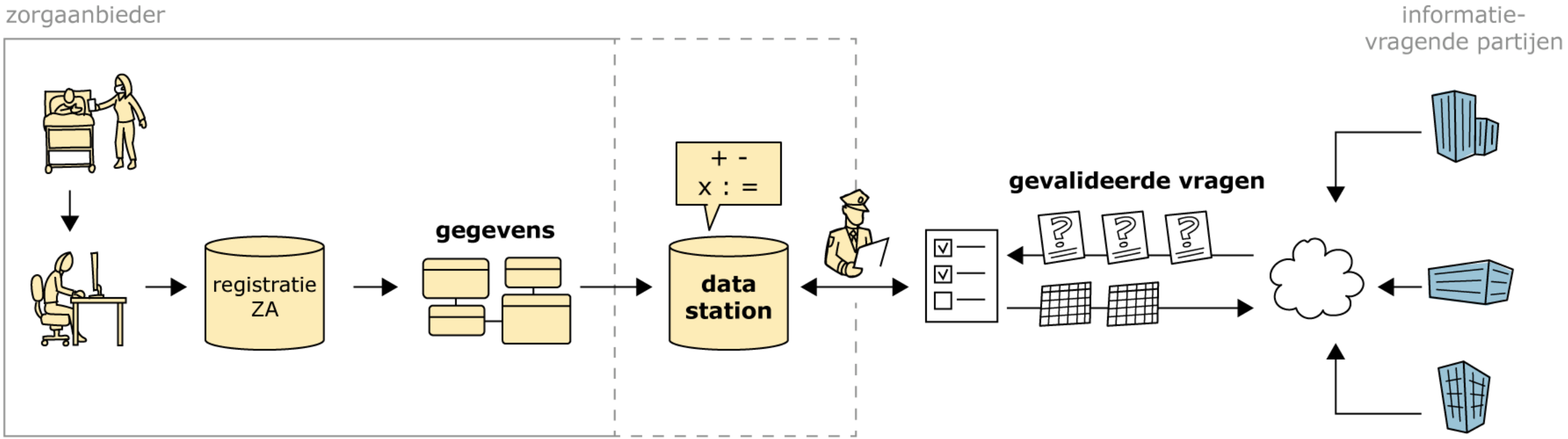
Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

KIK-V

De afsprakenset



Het datastation



Wie doen er mee?


























Leeuwarden
Groningen
Assen
Emmen
Alkmaar
Zwolle
Amsterdam
NETHERLANDS
Leiden
Enschede
Den Haag
Rotterdam
Nijmegen
Bottrop
Eindhoven
Duisburg
Essen
Venlo
Antwerpen
Düsseldorf
Leverkuse
Gent
Köln
Bruxelles - Brussel
Aachen
Bonn

Dit wisselen we uit

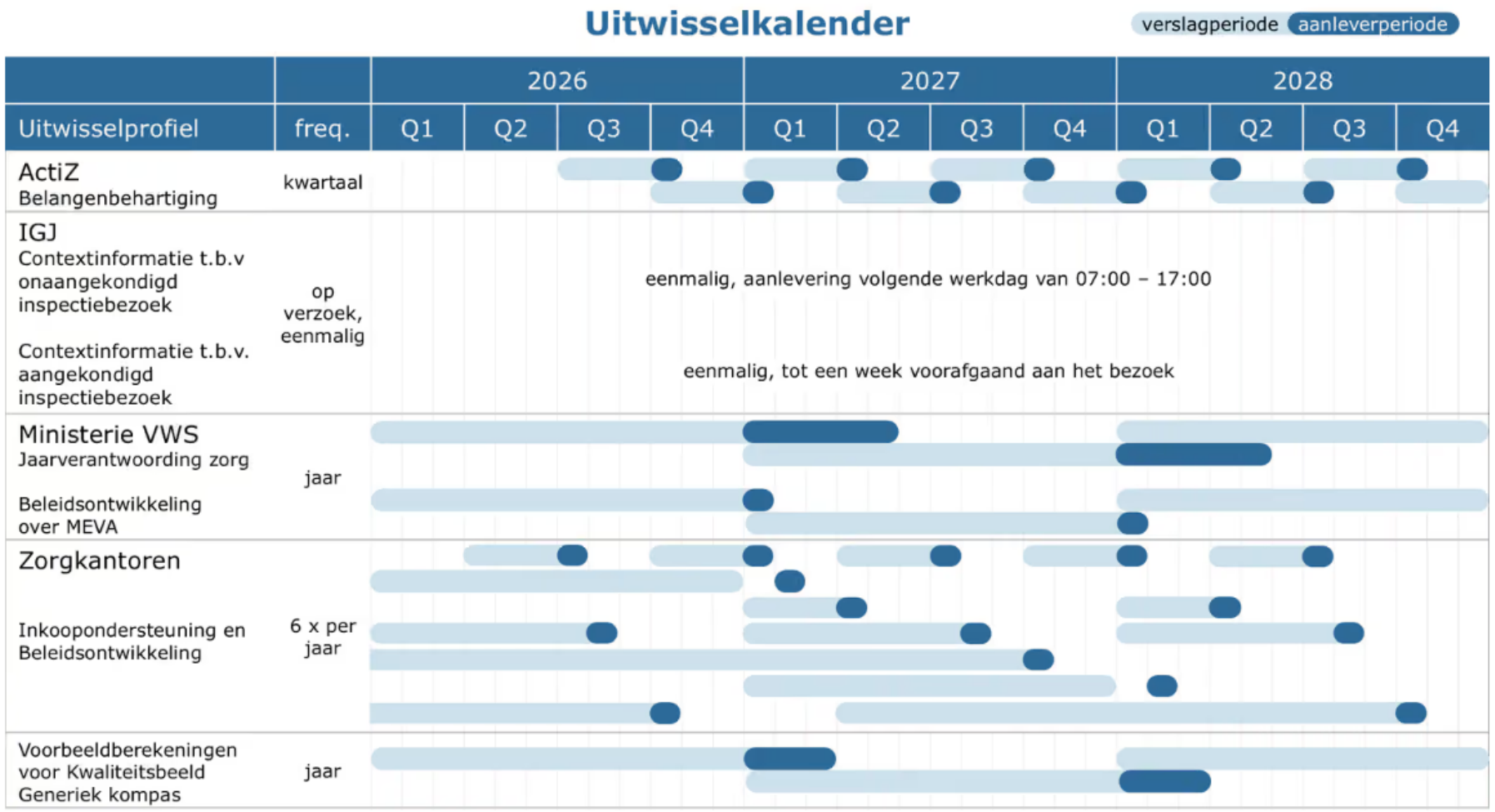
De gepubliceerde uitwisselprofielen:

1. Ministerie van VWS Beleidsontwikkeling over Macro-Economische Vraagstukken en Arbeidsmarkt
2. Ministerie van VWS Jaarverantwoording zorg
3. NZa Structurele Informatieverstrekking Bedrijfsvoering Wmg (Jaarverantwoording zorg)
4. NZa Basisinformatie kostenonderzoek (t.b.v. pilotdoeleinden)
5. IGJ Contextinformatie t.b.v. aangekondigd inspectiebezoek
6. IGJ Contextinformatie t.b.v. onaangekondigd inspectiebezoek
7. ActiZ Belangenbehartiging
8. Zorgkantoren Inkoopondersteuning en beleidsontwikkeling
9. In het kader van een eventuele cijfermatige onderbouwing van het Kwaliteitsbeeld zijn voorbeeldberekeningen via KIK-V beschikbaar.

Laatste stand van zaken op KIK-V Publicatieplatform uitwisselprofielen

Welke informatievraag kost jullie momenteel de meeste tijd?

Uitwisselkalender



Dit gaan we uitwisselen

Uitwisselprofielen in ontwikkeling (2026):

1. NZa Basisinformatie kostenonderzoek Verpleging en verzorging
2. RIVM Infectieziektenbestrijding (t.b.v. Surveillance Netwerk Infectieziekten Verpleeghuizen (SNIV))
3. Zorgkantoren Ondersteuning cliëntkeuze verpleging en verzorging (t.b.v. vulling Wlz Zorgatlas)
4. Patiëntenfederatie Ondersteuning cliëntkeuze verpleging en verzorging (t.b.v. vulling Zorgkaart Nederland)
5. Gemeenten Monitoring WMO-contractering (pilot)

Laatste stand van zaken op KIK-V Publicatieplatform uitwisselprofielen

KIK-V in het grotere geheel



KIK-V in het grotere geheel

1. Opgenomen in het Hoofdlijnenakkoord Ouderenzorg (HLO)
2. VWS: investeren in KIK-V is verstandig en verantwoord
3. Sluit aan op het Gezondheidsinformatiestelsel (GIS)
4. Sluit aan op Europese regelgeving (EHDS)
5. Eenmalig registreren, meervoudig gebruiken

Doelgroeponderzoek

https://survey.hhm.nl/zs/1uBCX8

Paneldiscussie



tante Louise

de beste zorg
waar thuis ook is



KIK-V implementatie

27-10-2026



Onze reis

1. Wie zijn wij?
2. Aanleiding en start
3. Implementatie van DaaS en validatie fase 1
4. Validatie fase 2
5. Regionale samenwerking en definities
6. Governance en borging
7. Onze leerpunten en opbrengsten
8. En nu verder?

11 woonzorglocaties

+ VanThuisUit, dagbesteding, GRZ, hospice en specialistische thuiszorg en extramurale paramedische zorg

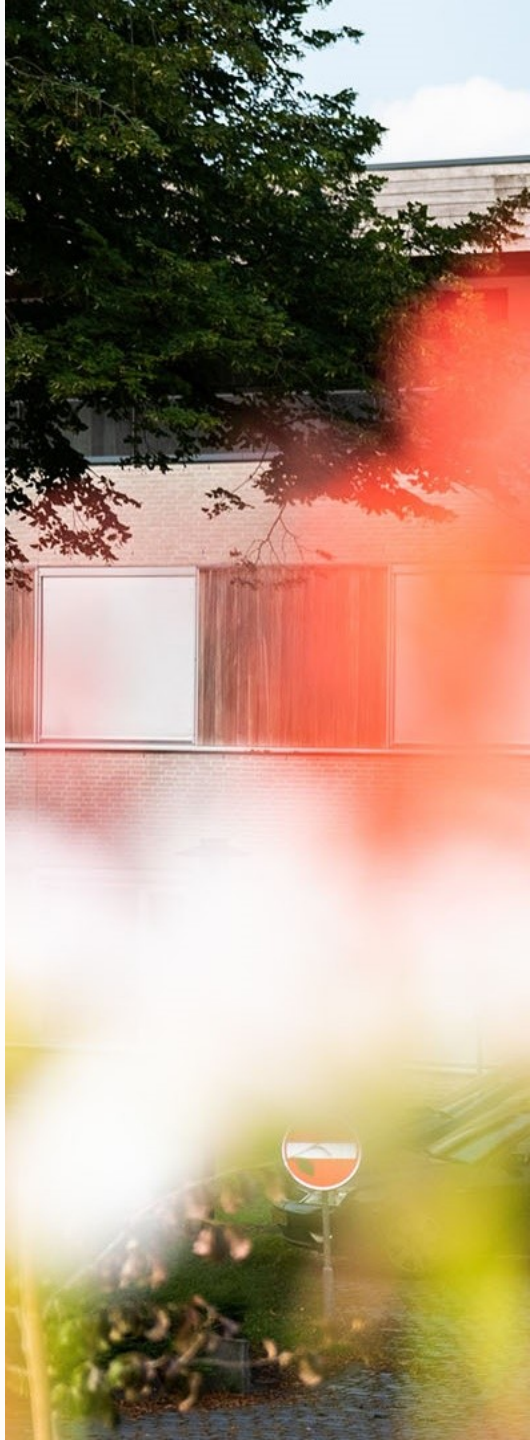
2.000 medewerkers

600 vrijwilligers



Aanleiding + start

- Anders Werken In de Zorg regio (2024)
- Datawerkplaats is het doel maar KIK-V als katalysator
- Eén druk op de knop, herbruikbaarheid
- Bestuurlijk akkoord
- Koploper groep binnen de regio



Projectgroep

- Projectleider
- AFAS applicatie eigenaar
- Business controller
- Data regisseur
- MT ICT en financiën betrokken
- (HR, zorgadministratie en CSB)



Implementatie en validatie fase 1

- Maart 2025 1e informatieve analyse
  - Plan van Aanpak uitgevoerd
- Okt 2025 gestart met validatie indicatoren uitwisselprofiel ZK

Gevalideerde Vraag 1.2 Wat is het aantal personeelsleden?

notificaties uit

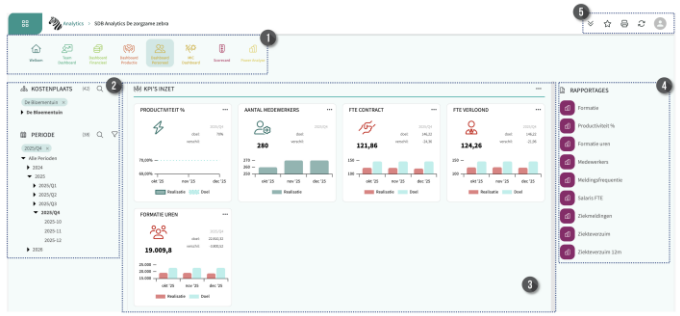
Omschrijving Het aantal personeelsleden op een peildatum per vestiging per zorg- en niet-zorggerelateerde functies.

Categorie Personeel

Berekende Antwoorden peildatum: 2025-07-01
zorgkantoor:
<http://purl.org/ozo/onz-org#ZorgkantoorCZ>

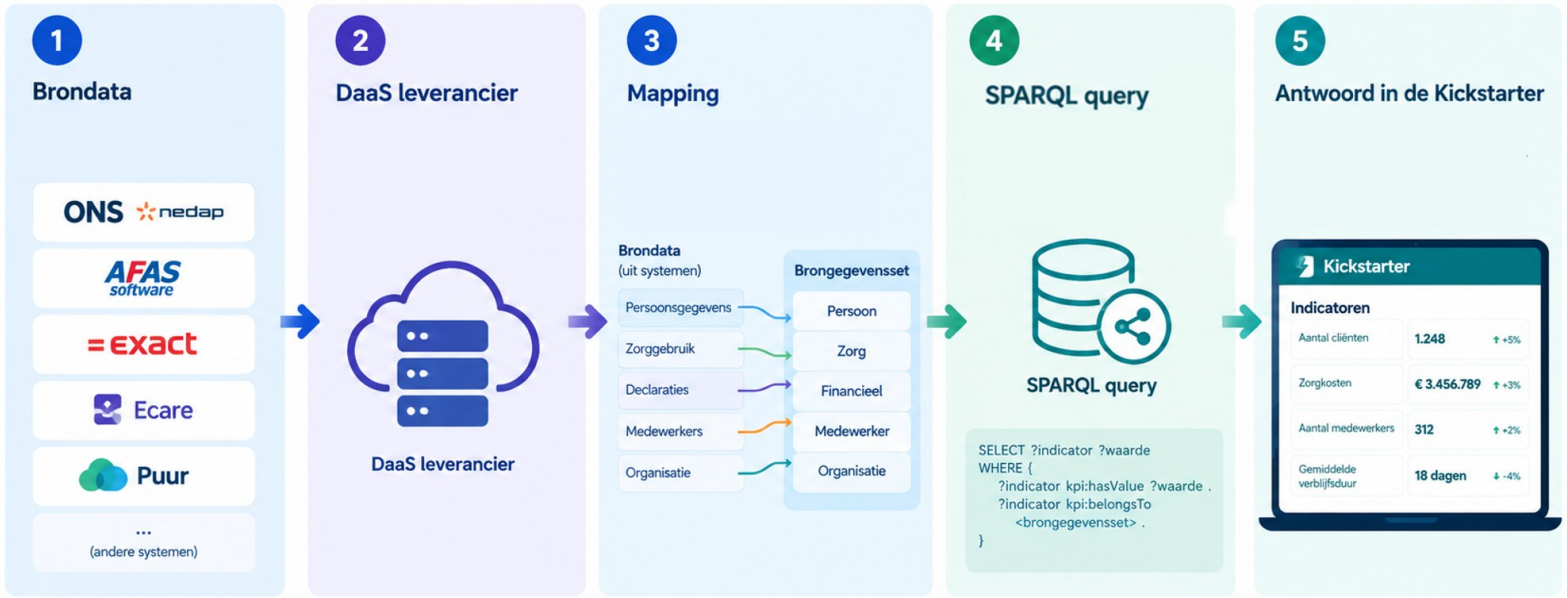
23 sep 2026, 20:07

Indeling	Zorg	Niet_zorg	Totaal
00001111111	50	0	50
00002222222	53	0	53
0000333333	250	0	250
0000444444	20	0	20
00005555555	223	10	222
00006666666	120	0	120
00007777777	130	50	18



Implementatie en 1e validatie

- Maart 2025 1e informatieve analyse
  - Plan van Aanpak uitgevoerd
- Okt 2025 gestart met validatie indicatoren
  - Intensief proces
    - Blackbox → mapping onvoldoende
    - Niet de juiste bron ontsloten
    - Bij opnieuw laden, andere antwoorden
    - Definitie kwesties



Validatie fase 1.5

- Uitwisselprofiel
- Ontologie

- *Wat is een arbeidsovereenkomst? Hoe wordt deze bepaald vanuit de brondata?*
  - *Blackbox*
  - *Samen afpellen*

Berekening

1. Selecteer alle arbeids-[5], inhuur-[6] en uitzend[7]-overeenkomsten (allen subset van werkovereenkomst[1]) die geldig zijn op de peildatum. De begindatum van de werkovereenkomst ligt voor of op de peildatum, en de einddatum is leeg of ligt na de peildatum.
2. Selecteer voor deze werkovereenkomst[1] alle werkovereenkomst-afspraken[2] die geldig zijn op de peildatum.
3. Bepaal voor deze werkovereenkomst-afspraken[2] of de functie[4] een zorgverlener-functie[3] is.
4. Bepaal voor deze werkovereenkomst-afspraken[2] de vestiging[8] en de persoon[9].
5. Bereken o.b.v. stap 4 het aantal personen[9] per vestiging[8], per vestiging[8] voor zorg[3]- en niet-zorg en voor de totale organisatie.
6. Haal voor alle vestigingen[8] het vestigingsnummer[10] op. Dit is de input voor de rijen van de eerste kolom, indeling.
7. Filter de vestigingen[8] op de zorgkantoor-regio[14]. Haal hiervoor voor alle vestigingen[8] het lokaliseerbaar gebied[11], de 6 cijferige postcode op. Leidt de eerste vier cijfers af van de postcode, de afgeleide postcode wordt gebruikt om een postcodegebied[12] op te zoeken. Het postcodegebied[12] maakt deel uit van een administratief gebied[13], de zorgkantoorregio[14].
8. Tel het aantal "Organisatie (gecontracteerd + algemeen)" als de som van de in stap 7 geselecteerde vestigingen[8] én de werkovereenkomst-afspraken[2] die niet aan een vestiging[8] zijn gekoppeld.

Indeling	Zorg	Niet_zorg	Totaal
Organisatie (gecontracteerd + algemeen)	Stap 8	Stap 8	Stap 8
Vestiging 1	Stap 7	Stap 7	Stap 7
Vestiging 2	Stap 7	Stap 7	Stap 7
Vestiging *n*	Stap 7	Stap 7	Stap 7

Validatie fase 2

- Modelgegevensset valideren
- Validatiesheets
- Connectoren aanpassen
- Ondertussen keuzes voor gaan leggen bij eigenaar uitwisselprofiel
- Regio samenwerking opgezocht → definities en werkwijze
- 2e informatieve analyse en wekelijkse moment met DaaS-leverancier voor validatie

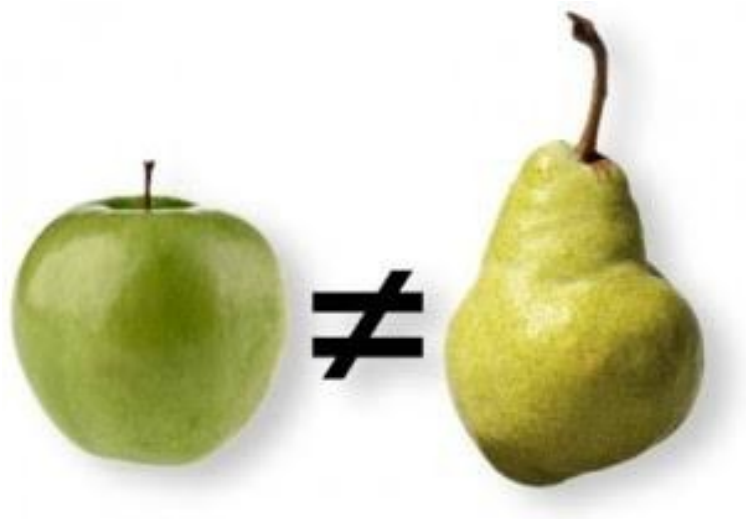


Validatie fase 2

Persoon	vestiging	contract_soort	functie_leesbaar	zorg	niveau	start_in_periode	eind_in_periode	dagen_in_periode	dagen_periode
46025	Woonzorg Zebra	Arbeidsovereenkomst onbepaalde tijd	Assist	Ja	Kwalificatieniveau 2	1-10-2025	31-12-2025	92	92
46034	Woonzorg Koe	Arbeidsovereenkomst onbepaalde tijd	Medewerker Restaurant	Ja	Kwalificatieniveau 2	1-10-2025	31-12-2025	92	92
46031	Woonzorg Hond	Arbeidsovereenkomst onbepaalde tijd	Teamleider	Ja	Kwalificatieniveau 4	1-10-2025	31-12-2025	92	92
46032	Woonzorg Hond	Arbeidsovereenkomst onbepaalde tijd	Fysiotherapeut	Ja	Behandelaar	1-10-2025	31-12-2025	92	92
46028	Woonzorg Zebra	Arbeidsovereenkomst onbepaalde tijd	Verpleegkundige 4	Ja	Kwalificatieniveau 4	1-10-2025	31-12-2025	92	92
46035	Woonzorg Koe	Arbeidsovereenkomst onbepaalde tijd	Verpleegkundige 4	Ja	Kwalificatieniveau 4	1-10-2025	31-12-2025	92	92
46025	Woonzorg Hond	Arbeidsovereenkomst onbepaalde tijd	Specialist Ouderengeneeskunde	Ja	Behandelaar	1-10-2025	31-12-2025	92	92
45964	Woonzrog Hond	Arbeidsovereenkomst onbepaalde tijd	Specialist Ouderengeneeskunde	Ja	Behandelaar	1-10-2025	31-10-2025	31	92
46025	Woonzorg Koe	Arbeidsovereenkomst onbepaalde tijd	Verzorgende IG, profiel 1	Ja	Kwalificatieniveau 3	1-11-2025	31-12-2025	61	92
46091	Woonzorg Koe	Arbeidsovereenkomst onbepaalde tijd	Verzorgende IG, profiel 1	Ja	Kwalificatieniveau 3	1-10-2025	31-12-2025	92	92

Regionale samenwerking

- Samen kunnen optrekken en ervaringen delen
- Gezamenlijke keuze tot preferente DaaS-leverancier
- Aantal sessies om definities tussen organisaties gelijk te trekken
    - ActiZ/ het Zorginstituut
    - Regioafspraken → Saar
    - Individuele oplossingen





Governance en borging

- Eigenaar datastation
- Eigenaar per uitwisselprofiel
- Datateam → wijzigingen

Vragen die nog liggen:

- Hoe zorg je dat cijfers betrouwbaar blijven?
- Betrekken/interpretatie bij desbetreffende afdelingen



Onze leerpunten

- **Validatie op modelgegevensset ipv indicator**
- Korte lijntjes met DaaS-leverancier
- Verdiep (enigszins) in uitwisselprofiel en ontologie
- Waar mogelijk maak afspraken binnen regio
- Neem je collega’s erin mee en leg mapping goed vast



Onze opbrengsten

- Inzicht in eigen datalandschap
- Datakwaliteit verbetering
- Datagedreven werken



En nu verder?

- Oktober eerste vrijwillige gedeeltelijke uitwisseling met ZK gedaan
- Ondertussen financiële gegevens + clientgegevens
- 2 december volledig uitwisselprofiel
- in 2027 elk kwartaal uitwisselen, doorontwikkelen en leren



Vragen?



KIK-V implementeren

Hoe gaat dat in de praktijk?

Welke organisatie heeft de data huishouding op orde?



Welke organisatie heeft een uniek applicatielandschap?



Welke organisatie heeft de afspraken over data gebruik in de bronapplicaties goed beschreven en geborgd?



Voorbereidingsfase project

Inzet is 2 tot 4 uur voor de projectleider van de zorgorganisatie

- Start traject bij plannen **kick-off**
- Zorgorganisatie krijgt vooraf ‘huiswerk’ om zelf aan de slag te gaan:
  - vragen beantwoorden van het **kick-off voorbereidingsdocument**
  - Doornemen van **FAQ** van eerder doorlopen trajecten
  - **VWO** ondertekenen voor het gebruik van Analytics
- **Saar en AAG Analytics** worden voorbereid en beschikbaar gesteld
- **Projectstructuur en servicedesk** worden beschikbaar gesteld

Kick-off project (week 1)

Inzet vanuit zorgorganisatie is 1 tot 1,5 uur, per deelnemer in de projectgroep.

- Uitgebreid en persoonlijk **kennismaken**
- **Belang KIK-V** en uitleg over het programma
- Plan voor implementatieproject, incl. schets **huidige en toekomstige situatie** zorgorganisatie
- Uitleg over **projectplanning** inclusief mijlpalen
- Uitleg proces tot **keuze DaaS leverancier,** overhandigen relevante informatie en start selectietraject.
  Verantwoordelijkheid voor dit traject bij zorgorganisatie zelf



Analyse fase (week 2 – 6)

- Analyse van de **KIK-V modelgegevensset**
- Met deze analyse maken wij inzichtelijk welke onderdelen van de modelgegevensset **geautomatiseerd** kunnen koppelen met jouw datastation
- Niet geautomatiseerd kunnen koppelen, **betekent niet stoppen met vervolg implementatie!**
- De brongegevens worden ingezet voor de berekening van indicatoren uit **alle uitwisselprofielen**

Concepten	VWS_MEVA	IGJAAN	IGJON	ActiZ	VWS_JVZ	NZa_WMG	NZa_BK	ZK
Arbeidsovereen-komst	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Analyse fase (week 2 – 6)

Inzet vanuit zorgorganisatie is minimaal, dit is gemiddeld 4-6 uur verdeeld over 5 weken, meeste werk wordt gedaan door projectuitvoerders en projectleider AAG.

Resultaten:

- **Opgeleverd:** mapping, analyse en adviesrapport
- Aanpassingen zijn gerealiseerd in **bronapplicaties**
- Zorgaanbieder heeft **Daas leverancier gekozen**
- **Inhoudelijke overdracht** aan DaaS leverancier



Inrichten en testen datastation

Inzet vanuit zorgorganisatie is gemiddeld 4 uur per week, in goede afstemming met Daas leverancier en AAG moet data worden gevalideerd.

Verantwoordelijkheden

- AAG is **proces en projectmatig** verantwoordelijk
- DaaS leverancier is verantwoordelijk voor de **technisch juiste inrichting** van het Data station
- Zorgorganisatie is verantwoordelijk voor het **controleren en valideren.** In lijn met de gedane analyse en begeleiding vanuit AAG
- AAG en DaaS leverancier zijn **gezamenlijk verantwoordelijk** voor een totale oplevering (werkend data station en oplevering borgingsorganisatie en documentatie)



Aangesloten DaaS (week 12)

Inzet vanuit zorgorganisatie is voor de projectgroep circa 3 uur. Hierna begint de eigen invulling.

Resultaten:

- Werkende **geautomatiseerde uitwisseling**
- Beschrijvingen van:
  - **inrichtingskeuzes** en aanpassingen
  - beheerafspraken, **eigenaarschap** bij juiste personen belegd
- Zorgorganisatie heeft de kennis om **zelf** aan de slag te gaan met (andere) uitwisselprofielen of indicatoren
- Eindrapport opgeleverd en **akkoord** bevonden
- **Décharge** verleend door zorgorganisatie
- **Zelfstandig** aan de slag met KIK-V!



De ervaring

Meer dan 60 zorgorganisaties geholpen met de implementatie van KIK-V, de geleerde lessen:

1. Gestandaardiseerde datauitwisseling is niet een ‘one-trick pony’, het succes zit in standaardisatie en de **goede borging en beheerafspraken**
2. Datakwaliteit is een subjectief begrip, **data-definities** verdienen expliciet aandacht
3. Wij leren je KIK-V’en, waarmee je daarna op **eigen benen** kunt staan
4. Samen kom je verder, **zoek de regionale samenwerking**
5. Doe het niet voor financieel gewin, doe het voor een **beter data fundament**